

**DETERMINAZIONE Reg. Gen. N. 169 DEL 06.04.2017**

**Oggetto:** Riparazione e revisione plotter HP T1100 dell'Ufficio di piano ed Acquisto materiale di consumo finalizzato alla stampa degli elaborati del PSA e REU tra i comuni di Cirò Marina, Melissa e Cirò.  
CIG:

**IL RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA**

Premesso:

- Che la Regione Calabria si è dotata di una Legge Regionale in materia di Urbanistica e precisamente della LR n. 19 del 16.04. 2002 “ Norme per la Tutela, governo ed uso del territorio- Legge Urbanistica della Calabria”;
- Che la stessa prevede l'obbligo per i comuni di dotarsi del Piano Strutturale Comunale e relativo Regolamento Edilizio ed Urbanistico redatti in relazione agli art 20, 21, 27 e 65 della succitata LR;
- Che il Piano può essere elaborato anche in forma associazione con altri comuni limitrofi prendendo il nome di Piano Strutturale Associato di cui all'art 20 bis;
- Che Questa Amm.ne ha inteso redigere il proprio PSA con i comuni di Melissa e Cirò;

Vista:

- la necessità di far riparare il plotter in dotazione all'ufficio di piano ( sostituzione testine, cartucce, revisione generale , scan axis, ecc) ed acquistare del materiale di consumo, ed esattamente acquistare delle confezioni di carta di diversa altezza;
- visto che la riparazione di cui sopra ed il materiale è stato richiesto, dopo attenta valutazione del mercato, alla ditta Max office di Bergman Arlette Mirella sita in via Miscello da Ripe, 63 Crotone con preventivo n 113/2017 , acquisito al prot al n 42770/2017, la quale si è resa disponibile a fornire il materiale richiesto ed ad effettuare la riparazione entro il termine di 7 giorni dall'ordinativo;

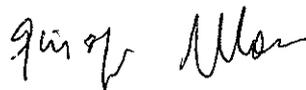
Stabilito che la spesa per la riparazione del plotter e l'acquisto del materiale richiesto è pari ad € 2.014,14 iva 22% compresa paria € 443,11 ;

- Vista la LUR n 19/02 e s.m.i.;
- Vista la legge 104/94 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto l'art. 107 del D.Lgs. nr. 267 del 18/08/2000;
- Ritenuto di doversi procedere in merito,

**DETERMINA**

- 1) Di affidare la rièparazione e la fornitura del materiale di cui al preventivo n 113/2017, acquisito al prot n 42770/17, alla ditta Max office di Bergman Arlette Mirella sita in via Miscello da Ripe, 63 Crotone ;
- 2) Dare atto che il costo è di € 2.014,14 iva 22% compresa paria € 443,11 ;
- 3) Imputare la spesa sul cap. n.240 esercizio 2017;

II RESPONSABILE AREA URBANISTICA  
ing. Giuseppe MARINO



oggetto: Riparazione e revisione plotter HP T1100 dell'Ufficio di piano ed Acquisto materiale di consumo finalizzato alla stampa degli elaborati del PSA e REU tra i comuni di Cirò Marina, Melissa e Cirò.

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE-ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Sulla presente determinazione:

- SI APPONE**, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, e 147bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.
- Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente atto:**

Importo €	Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Riferimento bilancio	Capitolo/Azione	Conto Finanziario	Registrato impegno n°
2.014,14					2017	240	2017	

**Si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :**

Descrizione	Importo €	Capitolo	Azione	Pre-Acc.	Acc.

Si **verifica** altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.-

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
dot. *Niccolò Tavernese*

**REGISTRO GENERALE**

La presente determinazione viene annotata nel registro generale delle determinazioni, in data 06.04.2017, ai sensi del comma 2 dell'articolo 36 del vigente Regolamento di Contabilità.-

L'Ufficio Segreteria Generale

**AFFISSIONE** *06-04-2017*

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data 06.04.2017, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'art.124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

L'addetto alla pubblicazione

**PARERE DI REGOLARIA' TECNICA**

**PARERE** ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Sulla presente proposta di determinazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere **FAVOREVOLE** di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.-

Il Resp. dell'Area Urbanistica  
Ing. Giuseppe Marino

*Giuseppe Marino*